



УТВЕРЖДАЮ

Директор ЦДО \_\_\_\_\_

М.Д. Щербина

Приказ № 28 от 19.09.2023

**ГОДОВОЙ КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК  
муниципального бюджетного учреждения  
дополнительного образования  
«Центр дополнительного образования детей»  
города Котельнича Кировской области  
на 2023-24 учебный год**

1. Годовой календарный учебный график Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей» города Котельнича (далее МБУ ДО «ЦДО») является документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в учреждении.

2. Нормативно-правовую базу годового календарного учебного графика МБУ ДО «ЦДО» составляют:

2.1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп. вступили в силу с 01.01.2021);

2.2. Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г. в редакции от 03.06.2009 № 118-ФЗ;

2.3. Приказ Минпросвещения России от 27.07.2022 N 629 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам" (Зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2022 N 70226)

2.4. Приказ Министерства Просвещения РФ от 30.09.2020 № 533 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный приказом Минпросвещения РФ от 09.11.2018 № 196»;

2.5. Постановление Главного государственного санитарного врача от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"

2.6. Устав МБУ ДО «ЦДО» города Котельнича;

2.7. Лицензия на право осуществления образовательной деятельности Серия **43Л01 №0001058 от 09.03.2016 регистрационный номер 0005.**

3. Годовой календарный учебный график в полном объеме учитывает индивидуальные, возрастные, психологические особенности обучающихся и отвечает требованиям охраны их жизни и здоровья.

4. Комплектование учебных групп на 2023 - 2024 учебный год осуществляется с 1 по 14 сентября 2023 г. Начало учебного года: с 15 сентября 2023 г. Окончание учебного года: 31 мая 2024 г.

5. МБУ ДО «ЦДО» работает в режиме 6-дневной рабочей недели в соответствии с расписанием занятий, утвержденным директором.

6. Режим работы учреждения: часы работы с 08.00 до 20.00. Учреждение работает с общим выходным днем воскресенье. Нерабочие и праздничные дни - в соответствии с Постановлением Правительства РФ.

- 4 ноября 2023 — День народного единства.
- 1-8 января 2024 — Новогодние каникулы;
- 23 февраля 2024 — День защитника Отечества;
- 8 марта 2024 — Международный женский день;
- 1 мая 2024 — Праздник Весны и Труда;
- 9 мая 2024 — День Победы

7. Сроки каникул:

- Осенние каникулы – 30.10 – 05.11.2023
- Зимние – 01- 08.01.2024
- Весенние – 18 - 24.03.2024
- Летние каникулы с 01.06- 31.08.2024

8. Продолжительность учебного года составляет 32 учебные недели.

9. Учреждение организует работу с детьми в течение всего календарного года. Во время осенних, зимних и весенних школьных каникул работа объединений дополнительного образования осуществляется в полном объеме часов, может составляться временное расписание занятий с учетом желания детей и их родителей (законных представителей).

10. В праздничные, выходные дни и каникулярное время работа может проводиться в форме походов, путешествий, экскурсий, концертов, спектаклей, экспедиций, соревнований, лагерных сборов и т.д. Учреждение может открывать в установленном порядке лагерь, создавать различные объединения с постоянным и (или) переменным составом детей в лагерях с дневным пребыванием, на своей базе, а также по месту жительства детей.

11. Допускаются сокращение продолжительности занятий в случаях нарушения температурного режима в учебных кабинетах (при температуре ниже 14-15 градусов)

12. Продолжительность академического часа в группах обучающихся дошкольного возраста составляет 20 - 25 минут с перерывом между занятиями 5 минут, в остальных возрастных группах - 45 минут с перерывом между занятиями 5 минут, между группами 10 мин. В период индивидуальных, спортивных, игровых и хореографических занятий, а также соревнований, походов, экскурсий и других мероприятий перерывы устанавливаются по усмотрению педагога объединения.

13. При проведении внутриучрежденческих мероприятий с воспитанниками допускается отмена занятий (не более 1 раза в четверть)

14. В образовательном процессе реализуются дополнительные общеобразовательные программы

15. Мониторинг образовательного процесса осуществляется на основе модели оценки качества образовательных достижений обучающегося. Его цель – установление соответствия содержания образования и воспитания детей уровню освоения программ, их направленности и полноте выполнения.

Оценка образовательных достижений строится с учетом инструментов и механизмов, доказавших свою эффективность и включает мониторинг качества образовательной подготовки обучающихся первого, второго и последующих лет обучения на основе применения компетентностно - ориентированных контрольно измерительных материалов.

Системой оценок промежуточной и итоговой аттестации воспитанников ЦДО являются: творческие выставки, концерты, результаты соревнований, конкурсов, зачеты, экзамены, выдача свидетельств установленного образца по одному из направлений деятельности ЦДО.

16. Творческие выставки, соревнования проводятся в соответствии с

планом массовых мероприятий ЦДО на 2023-24 уч. год; областные, всероссийские, международные соревнования и конкурсы проводятся в соответствии с планами работы областных, российских и международных организаций на 2023-24 уч. год

17. Выдача свидетельств об окончании ЦДО проходит на выпускном вечере – май 2024

18. Циклограмма управления

<i>Дни недели</i>	<i>Проводимые мероприятия</i>
Вторник	День совещаний коллектива
Четверг	Родительские собрания
Пятница	День планерок, совещаний при директоре

19. Количество проводимых совещаний:

- Педагогический совет – два тематических, итоговый, другие (по плану), но не менее 3 в год

- Совещания при директоре – не менее 1 раз месяц

- Инструктивно-методические совещания - не менее 6 раз в год

20. Работа с родителями:

- Общие родительские собрания проводятся не менее 2 раз в год (октябрь, прель)

- Индивидуальные консультации для родителей – в течение всего учебного года