

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением управления
образования городского округа
города Котельнича
№ 113 от 16.12.2013



У С Т А В

**муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Центр дополнительного образования детей»
города Котельнича Кировской области**

г. Котельнич
2013 г

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей» города Котельнича Кировской области (далее – Учреждение) создано в целях развития мотивации личности к познанию и творчеству; реализации дополнительных образовательных программ и услуг в интересах личности, общества, государства. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование учреждения: муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей» города Котельнича Кировской области

1.3. Сокращенное наименование учреждения: МБУ ДО «ЦДО»

1.4. Юридический адрес учреждения: 612600, Российская Федерация, Кировская область, город Котельнич, улица Советская, дом 93

1.5. Фактический адрес: 612600, Российская Федерация, Кировская область, город Котельнич, улица Советская, дом 93; здание № 2 - 612600, Российская Федерация, Кировская область, город Котельнич, улица Октябрьская, дом 98

1.6. Тип образовательного учреждения – образовательное учреждение дополнительного образования детей, вид - центр

1.7. Организационно-правовая форма – муниципальное бюджетное учреждение.

1.8. Учредителем центра дополнительного образования детей является муниципальное образование городской округ город Котельнич Кировской области (далее - город). Функции и полномочия учредителя осуществляет Управление образования городского округа города Котельнича (далее Учредитель). Юридический адрес учредителя: город Котельнич, улица Ленина, дом 3.

1.9. Отношения между Учредителем и Учреждением регламентируются договором, заключенным между ними в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Отношения Учреждения с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) регулируются в порядке, установленном настоящим Уставом

1.10. Учреждение является юридическим лицом. Права юридического лица у Учреждения в части ведения уставной финансово-хозяйственной деятельности возникают с момента его регистрации.

Учреждение как юридическое лицо имеет устав, лицевые счета, открытые в Управлении финансов администрации муниципального образования городского округа города Котельнича Кировской области; печать установленного образца; штамп, бланки со своим наименованием.

Учреждение вправе от собственного имени заключать договоры, приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, Арбитражном и Третейском судах.

1.11. Учреждение приобретает право на осуществление образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, с момента выдачи ему лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.12. Право на выдачу выпускникам документа об окончании Учреждения возникают у Учреждения с момента государственной аккредитации, подтвержденной соответствующим свидетельством.

1.13. В Учреждении не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений). Образование в учреждении носит светский характер.

1.14. По инициативе детей в Учреждении могут создаваться детские общественные объединения и организации, действующие в соответствии со своими уставами и положениями. Администрация Учреждения оказывает содействие в работе таким объединениям и организациям.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ЦЕНТРА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ

2.1. Основными задачами Учреждения являются:

обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей в возрасте от 6 до 18 лет; адаптация их к жизни в обществе;

формирование общей культуры;

организация содержательного досуга;

обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;

выявление и развитие творческого потенциала одаренных детей;

организация и проведение массовых мероприятий, создание необходимых условий для совместного труда, отдыха детей, родителей (законных представителей);

организация методической работы, направленной на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности объединения, мастерства педагогических работников;

оказание помощи педагогическим коллективам других образовательных учреждений в реализации дополнительных образовательных программ, организации досуговой и внеурочной деятельности детей, а также детским общественным объединениям и организациям на договорной основе.

2.2. Для реализации основных задач Учреждение имеет право:

самостоятельно разрабатывать программу своей деятельности с учетом запросов детей, потребностей семьи, образовательных учреждений, детских и юношеских общественных объединений и организаций, особенностей социально-экономического развития города и национально-культурных традиций;

самостоятельно определять структуру управления деятельностью учреждения, утверждать штатное расписание, осуществлять распределение должностных обязанностей, устанавливать заработную плату работникам учреждения в соответствии с тарифно-квалификационными требованиями, в том числе компенсационные и стимулирующие выплаты, порядок и размер премирования работников в пределах имеющихся средств;

разрабатывать и утверждать учебный план, годовой план учебно-воспитательной работы, расписание занятий;

выбирать формы, средства и методы обучения и воспитания в пределах, определяемых законом Российской Федерации «Об образовании»;

самостоятельно выбирать систему оценки подготовленности обучающихся в различных объединениях;

по договоренности и (или) совместно с учреждениями, предприятиями, организациями проводить профессиональную подготовку детей, в том числе за плату, при наличии лицензии на данный вид деятельности. Обучающимся, сдавшим квалификационные экзамены, выдается свидетельство (удостоверение) о присвоении квалификации (разряда, класса, категории) по профессии;

осуществлять производственную практику обучающихся в данном Учреждении, а также выполнять в установленном порядке заказы учреждений, предприятий и организаций на изготовление изделий, при этом тематика и содержание работы должны способствовать творческому развитию обучающихся в осваиваемой профессии;

может иметь филиалы (отделения) и представительства, осуществляющие полностью или частично по его доверенности правомочия юридического лица, а также иные структурные подразделения;

образовывать образовательные объединения (ассоциации и союзы), в том числе, с участием учреждений, предприятий и общественных организаций (объединений).

2.3 Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за невыполнение функций, отнесенных к его компетенции; реализацию не в полном объеме дополнительных образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса; качество образования детей; жизнь и здоровье детей и

работников Учреждения во время образовательного процесса; нарушение прав и свобод детей и работников Учреждения; иные действия, предусмотренное законодательством Российской Федерации.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС

3.1. Учреждение самостоятельно разрабатывает программу своей деятельности, дополнительные образовательные программы с учетом запросов детей, потребностей семьи, образовательных учреждений, детских и юношеских общественных объединений и организаций, особенностей социально – экономического развития региона и национально – культурных традиций; учебные планы.

3.2. Деятельность детей в Учреждении осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам: кружок, студия, клуб, профильный класс, школа (далее именуется – объединение).

В соответствии с целями дополнительного образования, учитывая специфику Учреждения, содержание деятельности включает следующие составляющие:

научно - техническое,
военно-патриотическое,
культурологическое,
эколого-биологическое,
художественно-эстетическое

Содержание деятельности объединения определяется педагогом с учетом примерных учебных планов и программ, рекомендованных государственными органами управления образования.

Педагогические работники могут разрабатывать авторские программы, утверждаемые педагогическим советом Учреждения.

Занятия в объединениях могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным, интегрированным программам.

3.3. Воспитательная работа в Учреждении ведется с учетом интересов и склонностей обучающихся, на основе уважения человеческого достоинства обучающихся. Применение методов физического и психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

3.4. Учреждение организует работу с детьми в течение всего календарного года. В каникулярное время Учреждение может открывать в установленном порядке лагерь, в том числе, специализированные (профильные), создавать различные объединения с постоянными и (или) переменными составами детей в лагерях (загородных или с дневным пребыванием), на своей базе, а также по месту жительства детей.

3.5. Обучение и воспитание в Учреждении ведется на русском языке.

3.6. Численный состав объединения, продолжительность занятий определяется в зависимости от санитарно-гигиенических требований к учебным классам и мастерским, возрастных особенностей обучающихся, года обучения в Учреждении и утверждается ежегодно приказом директора.

Занятия проводятся по группам или индивидуально. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их в течение года.

При приеме в спортивно-технические, военно-патриотические, хореографические, фото-объединения необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка. С детьми – инвалидами может проводиться индивидуальная работа по месту жительства.

3.7. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей администрацией Учреждения по представлению педагогических работников с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм.

В работе объединений могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители) без включения в основной состав при наличии условий и согласия руководителя объединения.

3.8. Системой оценок, промежуточной и итоговой аттестации воспитанников Учреждения являются: творческие выставки, концерты, результаты соревнований, профессиональных

конкурсов, зачеты, экзамены, выдача свидетельств установленного образца дополнительного образования по одному из направлений деятельности Учреждения.

3.9. Учреждение может оказывать платные образовательные услуги по договорам с предприятиями и организациями, а также отдельными гражданами.

3.10. Учреждение работает в условиях шестидневной рабочей недели. Режим работы двухсменный. Учебные занятия в группах начинаются не позднее 15 сентября и заканчиваются 25 мая. Комплектование объединений осуществляется с 1 по 14 сентября.

4. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Участниками образовательного процесса в Учреждении являются дети в возрасте до 18 лет, педагогические работники и родители (законные представители) обучающихся.

4.2. Прием детей осуществляется на добровольной основе с установленной формой набора, количеством обучающихся в объединениях. Продолжительность обучения в Учреждении определяется в зависимости от вида деятельности объединения, возраста воспитанников.

4.3. При приеме в Учреждение родители (законные представители) представляют заявление о приеме, медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка.

4.4. При приеме детей Учреждение обязано знакомить их и (или) родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса; лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми в Учреждении.

4.5. Обучающиеся в Учреждении имеют право:

заниматься в объединениях Учреждения;

пользоваться оборудованием, инструментами, литературой, принадлежащими Учреждению;

на уважение и защиту их человеческого достоинства.

4.6. Обучающиеся в Учреждении обязаны:

выполнять Устав Учреждения;

систематически посещать занятия;

бережно относиться к окружающей среде, имуществу Учреждения;

знать и соблюдать правила техники безопасности на занятиях;

уважать права и интересы других воспитанников, сотрудников Учреждения.

4.7. Педагогические работники Учреждения имеют право на:

участие в управлении Учреждением в порядке, определенном Уставом;

защиту своей профессиональной чести, достоинства и деловой репутации;

свободу выбора и использование методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний и умений обучающихся;

повышение квалификации;

социальные гарантии, установленные законодательством Российской Федерации и дополнительные льготы, предоставляемые педагогическим работникам в городе.

4.8. Педагогические работники обязаны:

выполнять Устав Учреждения, приказы, распоряжения руководителя Учреждения;

выполнять правила внутреннего трудового распорядка;

обеспечивать выполнение в полном объеме утвержденной образовательной программы;

нести ответственность за жизнь и здоровье детей во время образовательного процесса;

совершенствовать профессиональное мастерство, четко планировать свою деятельность;

осуществлять постоянную связь с родителями (законными представителями) воспитанников.

4.9. Родители (законные представители) имеют право:

участвовать в управлении Учреждением;

получать информацию об успехах своего ребенка;

присутствовать на занятиях, соревнованиях и других мероприятиях;

знакомиться с документами, регламентирующими деятельность Учреждения;

получать квалифицированную помощь по проблемам воспитания.

4.10. Родители (законные представители) обязаны:

выполнять Устав Учреждения.

4.11. Комплектование персонала Учреждения осуществляется в соответствии со штатным расписанием.

Отношения работника Учреждения и администрации регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации о труде. К педагогической деятельности в Учреждении допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников.

5. УПРАВЛЕНИЕ И РУКОВОДСТВО

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», иными законодательными актами Российской Федерации, Уставом Учреждения и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Формой самоуправления Учреждения является педагогический совет.

5.2. Компетенция органа самоуправления педагогического совета: рассматривает основные вопросы образовательного процесса и повышения квалификации педагогических работников. Педагогический совет в своей работе руководствуется положением о педсовете.

Решение педсовета правомочно, если на нем присутствовало не менее 2/3 членов и за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

5.3. Непосредственное управление Учреждением осуществляет директор.

5.4. Директор Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации: планирует, организует, контролирует образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы Учреждения;

несет ответственность за жизнь и здоровье детей и работников во время образовательного процесса, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;

осуществляет прием на работу и расстановку кадров, распределение должностных обязанностей, несет ответственность за уровень квалификации работников;

утверждает штатное расписание, ставки заработной платы и должностные оклады, надбавки и доплаты к ним;

распоряжается имуществом образовательного Учреждения и обеспечивает рациональное использование финансовых средств;

представляет Учреждение в государственных, муниципальных и общественных органах;

несет ответственность за свою деятельность перед Учредителем.

5.5. Для рассмотрения оперативных вопросов образовательного процесса в Учреждении проводятся совещания при руководителе.

5.6. Компетенция Учредителя.

К компетенции Учредителя относится: создание, реорганизация, ликвидация Учреждения, утверждение Устава Учреждения, внесение изменений в Устав Учреждения, назначение и отстранение от должности руководителя Учреждения, заключение и расторжение с ним трудового договора.

Срок полномочий руководителя не может превышать 5 лет.

Учредитель имеет право:

участвовать в управленческой деятельности Учреждения, в заседании педагогического совета, общего собрания, как сам, так и через своих представителей;

получать полную информацию, отчеты о деятельности Учреждения.

Учредитель обязан:

предоставить Учреждению здание (помещение) с необходимым оборудованием, земельный участок;

финансировать Учреждение на основе местных нормативов финансирования муниципального задания в соответствии с видом, категорией Учреждения;

реорганизовать, ликвидировать Учреждение, если это не влечет нарушения обязательств Учреждения или если Учредитель принимает эти обязательства на себя;

приостановить предпринимательскую деятельность Учреждения, если она наносит ущерб уставной образовательной деятельности, до решения суда по данному вопросу.

6. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ.

6.1. За Учреждением в целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с его уставом Учредитель в установленном порядке закрепляет имущество (здания, сооружения, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения) на праве оперативного управления.

6.2. Земельные участки закрепляются за Учреждением в постоянное (бессрочное) пользование.

6.3. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с назначением имущества, уставными целями деятельности, действующим законодательством Российской Федерации.

Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

6.4. Учреждение вправе сдавать с согласия управления имуществом и земельными ресурсами муниципального образования городского округа города Котельнича Кировской области закрепленное за ним имущество в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. Деятельность Учреждения финансируется его Учредителем.

Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются: средства бюджета муниципального образования городского округа города Котельнича Кировской области (далее - бюджет города), направляемые на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, установленного Учредителем Учреждения;

имущество, переданное Учреждению собственником (уполномоченным им органом);

Учреждение самостоятельно распоряжается имеющимися финансовыми средствами.

6.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам бюджетного учреждения.

6.7. Финансирование Учреждения осуществляется на основе государственных (в том числе ведомственных) и местных нормативов финансирования муниципального задания.

6.8. Учреждение может оказывать дополнительные платные образовательные услуги, выходящие за рамки финансируемых из бюджета города образовательных программ (преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторства, занятия с детьми углубленным изучением предметов; проведение массовых мероприятий с детьми и подростками, курсов, мастер-классов, реализация продукции, изготовленной в ходе образовательного процесса) по договорам с учреждениями, предприятиями, организациями и физическими лицами.

6.9. Учреждение вправе осуществлять самостоятельную хозяйственную деятельность, предусмотренную Уставом.

6.10. Образовательное Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за образовательным Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому Учреждению собственником образовательного Учреждения, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия соответствующего органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя Учреждения.

Крупной сделкой признается сделка (или несколько взаимосвязанных сделок), связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, если Уставом Учреждения не предусмотрен меньший размер крупной сделки.

7. РЕГЛАМЕНТАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

7.1. Деятельность Учреждения регламентируется локальными актами.

7.2. Локальные акты не могут противоречить настоящему Уставу и законодательству Российской Федерации.

7.3. Изменения и дополнения в Устав Учреждения вносятся по предложению педагогов, воспитанников, их родителей (законных представителей) после обсуждения и утверждения педагогическим советом и регулируются в порядке, установленном законодательством

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

8.1. Учреждение может быть создано, реорганизовано в иную образовательную организацию по решению Учредителя, если это не влечет за собой нарушение обязательств Учреждения или если Учредитель принимает эти обязательства на себя.

При реорганизации (изменении организационно-правовой формы, статуса) Учреждения его Устав, лицензия и свидетельство о государственной аккредитации утрачивают силу, если действующим законодательством не установлено иное.

8.2. Ликвидация Учреждения может быть осуществлена в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.